



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FOLLINA E TARZO

31051 FOLLINA (TV)

Comuni di: Cison di Valmarino - Follina – Miane – Revine Lago - Tarzo Via
Sanavalle, 13 – tel. 0438-970484 - fax. 0438-974455 - c.f. 84000900260

www.icfollinatanzo.gov.it - e-mail: info@scuolafollina.it; tvic818001@istruzione.it - PEC: tvic818001@pec.istruzione.it



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO DI FOLLINA E TARZO
Prot. 0001927 del 09/04/2019
06-02 (Uscita)

All'Albo on line

Avviso pubblico selezione personale interno per il reclutamento dei tutor e di esperti, del Progetto Pon/FSE “10.2.5A-FSEPON-VE-2018-174- titolo Progetto: Il Cibo è vita: dalla terra al piatto.

CUP N. C88H17000170007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 3340 del 23.03.2017 “Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo nazionale –Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento -2014-2020.Asse I –Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi”. Azione 10.2.5. Sotto Azione 10.2.5 A. Azioni finalizzate allo sviluppo delle competenze trasversali, sociali e civiche, che rientrano nel più ampio concetto di promozione della cittadinanza globale, al fine di formare cittadini consapevoli e responsabili di una società moderna, connessa e interdipendente.
- VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento
- VISTA la candidatura prot. n. 998173 dell'ADG
- VISTA la nota prot. n. ADOODGEFID/23589 del 23.07.2018 con la quale la Direzione Generale per gli interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale- Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “Il cibo è vita: dalla terra al piatto” codice **10.2.5A-FESPON-VE-2018-174** proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a € **20.328,00**
- VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 31732 DEL 25.07.2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588
- VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 2.08.2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione- Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

- VISTO il decreto del Dirigente Scolastico dell'I.C. di Follina e Tarzo del 30.08.2018 relativa all'assunzione nel programma annuale del 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di € 20.328,00
- VISTE le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO il D.I. n. 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107
- PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno- nota MIUR prot. 34815 del 2.08.2017
- VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. n. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale

EMANA

Il presente avviso avente per oggetto la selezione mediante procedura comparativa di titoli per i moduli :

1. Dalla terra al piatto (un tutor e un esperto)
2. Dalla terra al piatto II mod. (un tutor e un esperto)
3. Orto a scuola (un tutor e un esperto)
4. Orto a scuola II mod. (un tutor e un esperto)

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto e vedrà selezionati quattro figure in qualità di tutor e quattro figure in qualità di esperto

Art. 1 –Attività previste

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

| Attività | Titolo modulo | Ore totali | Costo orario omnicomprensivo |
|-------------|-----------------------|------------|------------------------------|
| Tutor (1) | Dalla terra al piatto | 30 | 30,00 |
| Tutor (2) | | | |
| Tutor (3) | Orto a scuola | 30 | 30,00 |
| Tutor (4) | | | |
| Esperto (1) | Dalla terra al piatto | 30 | 70,00 |
| Esperto (2) | | | |
| Esperto(3) | Orto a scuola | 30 | 70,00 |
| Esperto(4) | | | |

Art. 2- Compiti da svolgere

Tutor:

- a) Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire

- b) Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo
- c) Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi
- d) Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata
- e) Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato
- f) Mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare
- g) Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU
- h) Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà inoltre:

- Accedere con la sua password al sito dedicato
Entrare nella stesura del corso di sua competenza
- Definire ed inserire:
 1. Competenze specifiche
 2. Fasi del progetto
 3. Metodologie, strumenti e luoghi

Al termine, **validerà**, la struttura abilitando la gestione

Esperto:

- a. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste nel modulo
- b. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti presso l'Istituto
- c. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla scuola
- d. Interagire con il tutor per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività

Art. 3- Periodo di svolgimento delle attività

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal 15.05.2019 e dovranno essere completati entro il 30.06.2019. la partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo

Art. 4- Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta esclusivamente sugli appositi modelli (all. 1- istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione) firmata in calce e con gli allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'Istituto.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore **12.00 del 23.04.2019**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "Istanze selezione tutor e/o esperto – Progetto PON/FSE Progetto Pon/FSE 10.2.5 A. FSEPON- VE- 2018-174- titolo **Il Cibo è vita: dalla terra al piatto**."

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'avviso.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica **Diversa** da quella allegata alla presente.

La domanda di partecipazione dovrà contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella E deve essere corredata da :
 - Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale
 - Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese
 - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

I candidati , a pena di esclusione, dichiarano di conoscere e accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto

Non sono ammessi curriculum scritti a mano

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto

Art. 5- Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenze del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.icfollinatarzo.edu.it, nell'apposita sezione albo on line.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisano gli estremi, potranno produrre reclamo entro 10 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola, nella sezione Albo on line.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del modulo.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro 2 giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, si procederà alla surroga.

In caso di parità, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

Art. 6- incarichi e compensi

Gli incarichi definiti nell'art. 1 con rispettivo compenso, saranno liquidati in rapporto alle ore di effettiva prestazione, desumibile dai fogli presenza e dall'attività svolta.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione di

progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Bruna Codogno

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della Scuola nella sezione albo on line

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
BRUNA CODOGNO**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93*

Allegato 1- Istanza di partecipazione- Tutor

Al Dirigente Scolastico
Dell'Istituto Comprensivo di Follina e Tarzo

Oggetto: domanda di partecipazione per la selezione interna di tutor per la realizzazione del progetto PON_____

Il/la sottoscritto/a

Cognome_____ Nome_____

Cod. fisc._____

Data di nascita_____ luogo di nascita_____ provincia_____

Comune di residenza_____ prov._____ via /piazza/

corso_____ n._____ cap_____

telefono_____ e-mail_____

Titolo di studio Diploma di scuola secondaria
(specificare)_____

Laurea (specificare)_____

Chiede di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di

Tutor (30h)

Per le attività del PON_____ Modulo_____

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'unione Europea
- Godere dei diritti civili e politici
- Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- Essere in possesso dei requisiti essenziali previsti per il presente avviso

- Aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto
- Di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- Di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020, in particolare di:
 - a) Non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione dell'avviso di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati

Come previsto dall'Avviso , allega:

- Copia del documento di identità
- Curriculum vitae

Dichiara inoltre di:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

Altro domicilio _____

Il/la sottoscritto/a con la presente , ai sensi degli art. 13 e 23 del D.Lgs 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modifiche ed integrazioni e nel rispetto del regolamento Europeo 2016/679

AUTORIZZA

L'I.C. di Follina e Tarzo al trattamento, anche con l'ausilio dei mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare , in qualunque momento , tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy"

Data

firma

Allegato 1- Istanza di partecipazione- Esperto modulo “dalla Terra al piatto “

Al Dirigente Scolastico
Dell'Istituto Comprensivo di Follina e Tarzo

Oggetto: domanda di partecipazione per la selezione interna di esperto per la realizzazione del progetto PON_____

Il/la sottoscritto/a

Cognome_____ Nome_____

Cod. fisc._____

Data di nascita_____ luogo di nascita_____ provincia_____

Comune di residenza_____ prov._____ via /piazza/

corso_____ n._____ cap_____

telefono_____ e-mail_____

Titolo di studio :

diploma (ambito agrario)_____

Laurea (ambito scientifico/alimentare)_____

Chiede di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di

Esperto modulo dalla Terra al piatto (30h)

Per le attività del PON_____

A tal fine , valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'unione Europea
- Godere dei diritti civili e politici
- Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- Essere in possesso dei requisiti essenziali previsti per il presente avviso

- Aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto
- Di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- Di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020, in particolare di:
 - b) Non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione dell'avviso di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati

Come previsto dall'Avviso , allega:

- Copia del documento di identità
- Curriculum vitae

Dichiara inoltre di:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione: ○

La propria residenza

○ Altro domicilio _____

Il/la sottoscritto/a con la presente , ai sensi degli art. 13 e 23 del D.Lgs 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modifiche ed integrazioni e nel rispetto del regolamento Europeo 2016/679

AUTORIZZA

L'I.C. di Follina e Tarzo al trattamento, anche con l'ausilio dei mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare , in qualunque momento , tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy"

Data

firma

Allegato 1- Istanza di partecipazione- Esperto modulo Orto a scuola

Al Dirigente Scolastico
Dell'Istituto Comprensivo di Follina e Tarzo

Oggetto: domanda di partecipazione per la selezione interna di esperto per la realizzazione del progetto PON_____

Il/la sottoscritto/a

Cognome_____ Nome_____

Cod. fisc._____

Data di nascita_____ luogo di nascita_____ provincia_____

Comune di residenza_____prov._____via /piazza/

corso_____ n._____ cap_____

telefono_____ e-mail_____

Titolo di studio :

licenza di scuola secondaria di primo grado_____

diploma (ambito agrario)_____

Laurea (ambito scientifico/alimentare)_____

Esperienze lavorative nel settore agricolo certificate da iscrizione come coltivatore diretto e/o
bracciante agricolo:

Chiede di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella
graduatoria di

Esperto modulo Orto a scuola (30h)

Per le attività del PON_____

A tal fine , valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'unione Europea
- Godere dei diritti civili e politici
- Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- Essere in possesso dei requisiti essenziali previsti per il presente avviso
- Aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto
- Di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- Di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020, in particolare di:
 - b) Non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione dell'avviso di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati

Come previsto dall'Avviso , allega:

- Copia del documento di identità
- Curriculum vitae

Dichiara inoltre di:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

Altro domicilio _____

Il/la sottoscritto/a con la presente , ai sensi degli art. 13 e 23 del D.Lgs 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modifiche ed integrazioni e nel rispetto del regolamento Europeo 2016/679

AUTORIZZA

L'I.C. di Follina e Tarzo al trattamento, anche con l'ausilio dei mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare , in qualunque momento , tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy"

Data

firma

Allegato 2 scheda di autovalutazione PON _____

Tutor

| Tabella di valutazione | Punteggio | Punteggio massimo | Punteggio a cura del candidato | Punteggio a cura dell'ufficio |
|---|---------------------------------------|-------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| Laurea diploma | 5 punti 3 punti | 5 punti | | |
| Master I e II livello, specializzazione e perfezionamento annuale | 0,5 punti | 2 punti | | |
| Dottorato di ricerca | 5 punti | 5 punti | | |
| Corso di perfezionamento post laurea | 2 punti semestrale 4 punti annuale | 10 punti | | |
| Abilitazione all'insegnamento | 4 punti | 8 punti | | |
| Pregresse esperienze in docenza/tutoraggio PON | 2 punti | 10 punti | | |
| Certificazione linguistiche e informatiche | 2 punti | 6 punti | | |
| Conoscenza e uso della piattaforma GPU | 2 punti | 4 punti | | |

Esperto

| Tabella di valutazione | Punteggio | Punteggio massimo | Punteggio a cura del candidato | Punteggio a cura dell'ufficio |
|---|---------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| Laurea Diploma Licenza media | 5 punti 3 punti 1 punto | 5 punti 3 punti 1 punto | | |
| Master I e II livello, specializzazione e perfezionamento annuale | 0,5 punti | 2 punti | | |
| Dottorato di ricerca | 5 punti | 5 punti | | |
| Corso di perfezionamento post laurea | 2 punti semestrale 4 punti annuale | 10 punti | | |
| Abilitazione all'insegnamento | 4 punti | 8 punti | | |
| Pregresse esperienze in docenza/tutoraggio PON | 2 punti | 2 punti | | |
| Certificazione informatiche | 2 punti | 8 punti | | |
| Esperienza lavorativa nel settore agricolo | 10 punti | 10 punti | | |