



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FOLLINA E TARZO

Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado

Comuni di: Cison di Valmarino - Follina - Miane - Revine Lago - Tarzo

Via Sanavalle, 13 - 31051 Follina (TV)

Tel. 0438 970484 - fax 0438 974455 - Cod. Fisc. 84000900260 - Cod. Mecc. TVIC818001

www.icfollinatarzo.edu.it - e-mail: tvic818001@istruzione.it - PEC: tvic818001@pec.istruzione.it



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

18 giugno 2020

ISTITUTO COMPRENSIVO DI FOLLINA E TARZO
Prot. 0002293 del 18/06/2020
06-02 (Uscita)

Al Personale Amministrativo
I.C. di Follina e Tarzo

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

Codice Progetto: 10.8.6A-FESR PON-VE-2020-236

CUP: C82G20001040006

AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI UN ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PER LA
REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON FESR 4878 SMART CLASS

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE La Delibere di partecipazione al progetto. nr. 16 del 20.05.2020 del Collegio Docenti e nr. 11 del 21.05.2020 del Consiglio di Istituto;

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 1810 del 13.05.2020 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera nr. 12 del 21.05.2020;

VISTA la necessità di un supporto amministrativo al Dirigente e al Dsga per la gestione del progetto,

EMANA

Il seguente Avviso di selezione interna per il reclutamento di un assistente amministrativo da impiegare per lo sviluppo del progetto in premessa.

Art. 1 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di n. 12 ore da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30/11/2020 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle CCNL.

Art. 4 Compiti

La figura si occuperà di:

- Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa.

Art. 5 Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello 1 entro le ore 10:00 del giorno 25/06/2020.

Art. 6 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo www.icfollinatarzo.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alessandro Pettenà

Documento firmato digitalmente

