

Oggetto: **Richiesta di permesso retribuito (personale a T.I.) per Partecipazione a corso aggiornamento / convegno**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ assunto con contratto a tempo indeterminato in qualità di \_\_\_\_\_ in servizio presso \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

ai sensi dell'art. 64 c. 5 del Ccnl Scuola 2006/2009, di partecipare, con diritto alla sostituzione fino a cinque giorni nell'arco dell'anno scolastico, al **CORSO DI AGGIORNAMENTO** sottodescritto:  
titolo: \_\_\_\_\_  
promosso da \_\_\_\_\_  
soggetto qualificato per la formazione ai sensi dell'art. 67 Ccnl 06/09, che si terrà a \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ compresi.

ai sensi dell'art. 453 del D.lgs. 297/94 (Testo Unico), di partecipare al **CONVEGNO** sottodescritto:  
titolo: \_\_\_\_\_  
autorizzazione Amministrazione scolastica: \_\_\_\_\_ che si terrà a: \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ compresi.

Si impegna a produrre la necessaria attestazione di partecipazione al rientro in sede.

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

\*\*\*\*\*



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO  
di Scuola Primaria Secondaria di 1° grado  
di FOLLINA E TARZO (TV)

Vista la domanda e relativi allegati, ai sensi del C.C.N.L. vigente..... si concede

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**BRUNA CODOGNO**